

~~IV.3) Administratieve inlichtingen:  
IV.3.1) Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst:  
SEN/2009/102~~

~~Afdeling V. Gunning van een opdracht~~

~~Opdracht nr. : SEN/2009/102  
Titel:  
Algemene offerteaanvraag voor de ontwikkeling van een gemeenschappelijk softwareplatform  
V.1) Datum van gunning van de opdracht : 12/02/2010  
V.2) Aantal ontvangen inschrijvingen : 2  
V.3) Naam en adres van de ondernemer aan wie de opdracht is gegund : Geen, Nihil, Nihil Nihil, België  
V.4) Inlichtingen over de waarde van de opdracht :  
Aanvankelijk geraamde totale waarde van de opdracht : 200 000 EUR (zonder BTW)  
Totale definitieve waarde van de opdracht : 0,00 EUR (zonder BTW)  
V.5) De opdracht wordt waarschijnlijk uitbesteed : neen.~~

~~Afdeling VI. Aanvullende inlichtingen~~

~~VI.2) Nadere inlichtingen :  
@Ref:00751150/2010010329  
VI.3) Beroepsprocedures:  
VI.4.1) Voor beroepsprocedures bevoegde instantie : Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel, België  
E-mail : info@raadvt-consetat.be  
Tel. (32-2) 234 96 11  
Internetadres : http://www.raadvst-consetat.be  
VI.3.3) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen : Senaat, Leuvenseweg 7, 1000 Brussel, België  
E-mail : rmo@senate.be  
Tel. (32-2) 501 74 91  
Internetadres : http://www.senate.be  
VI.4) Datum van verzending van deze aankondiging : 18/2/2010  
(Gratis publicatie in uitvoering van artikel 15 van het KB van 12 januari 2006)~~

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER**

N. 50089

Aankondiging van een opdracht

Afdeling I. Aanbestedende overheid

I.1. Naam, adressen en contactpunt(en) : Centrum voor gelijkheid van kansen en voor racismebestrijding (Steunpunt tot bestrijding van armoede, bestaansonzekerheid en sociale uitsluiting), t.a.v. de heer Alexis Andries, Koningsstraat 138, 1000 Brussel, tel. + 32 (0)2 212 31 73.

E-mail : alexis.andries@cntr.be

~~IV.3) Renseignements d'ordre administratif:  
IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur:  
SEN/2009/102~~

~~Section V. Attribution du marché~~

~~Marché n° : SEN/2009/102  
Intitulé:  
Appel d'offres général pour le développement d'une plate forme logicielle commune  
V.1) Date d'attribution du marché : 12/02/2010  
V.2) Nombre d'offres reçues : 2  
V.3) Nom et adresse de l'opérateur économique auquel le marché a été attribué : Aucun, Néant, Néant Néant, Belgique  
V.4) Informations sur le montant du marché :  
Estimation initiale sur le montant du marché : 200 000 EUR (hors T.V.A.)  
Valeur totale finale du marché : 0,00 EUR (hors T.V.A.)  
V.5) Le marché est susceptible être sous-traité : non.~~

~~Section VI. Renseignements complémentaires~~

~~VI.2) Autres informations :  
@Ref:00751150/2010010329  
VI.3) Procédures de recours:  
VI.4.1) Instance chargée des pprocédures de recours : Conseil d'Etat, Rue de la Science, 33, 1040 Bruxelles, Belgique  
E-mail : info@raadvt-consetat.be  
Tél. (32-2) 234 96 11  
Adresse internet : http://www.raadvst-consetat.be  
VI.3.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenues concernant l'introduction des recours : Sénat, Rue de Louvain, 7, 1000 Bruxelles, Belgique  
E-mail : rmo@senate.be  
Tél. (32-2) 501 74 91  
Adresse internet : http://www.senate.be  
VI.4) Date d'envoi du présent avis : 18/2/2010  
(Publication gratuite en exécution de l'article 15 de l'AR du 12 janvier 2006)~~

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE**

N. 50089

Avis de marché

Section I. Pouvoir adjudicateur

I.1. Nom, adresse et point(s) de contact : Centre pour l'égalité des chances et la lutte contre le racisme (Service de lutte contre la pauvreté, la précarité et l'exclusion sociale), à l'attention de Françoise De Boe, rue Royale 138, 1000 Bruxelles, tél. + 32 (0)2 212 31 61.

E-mail : francoise.deboe@cntr.be

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres : zelfde adres als voor het hierboven vermeld contactpunt.

Bestek en aanvullende documenten zijn verkrijgbaar op : zelfde adres als voor het hierboven vermeld contactpunt.

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan : zelfde adres als voor het hierboven vermeld contactpunt.

I.2. Type aanbestedende overheid en hoofdactiviteit of -activiteiten :

Nationaal of federaal agentschap/bureau; algemene overheidsdiensten.

De aanbestedende overheid koopt aan namens andere aanbestedende overheden : neen.

## Afdeling II. Voorwerp van de opdracht

II.1. Beschrijving :

II.1.1. Door de aanbestedende overheid aan de opdracht gegeven benaming : Europees jaar voor de bestrijding van armoede.

II.1.2. Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, leveringen van de goederen of verlening van de diensten :

c) Diensten : categorie diensten 13.

Belangrijkste plaats van dienstverlening : Brussel.

Nuts code : BE 100.

II.1.3. De aankondiging betreft : een overheidsopdracht.

II.1.5. Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen :

De EU organiseert een communicatiecampagne rond het Europees jaar voor de bestrijding van de armoede.

De inschrijvers zullen de aanbestedende overheid adviseren en begeleiden bij de uitvoering van het communicatieplan en meer bepaald in volgende taken :

**de communicatie rond de sleutelboodschap concretiseren : de strijd tegen armoede is een zaak van iedereen;**

**het beheren van de persrelaties ter aanvulling van de communicatoren die aangeduid worden door de Europese Commissie voor België en in nauwe samenwerking met de aanbestedende overheid tot bestrijding van armoede en het Begeleidingscomité 2010;**

**het beheer van de mogelijkheden op het terrein;**

**de redactie en beheer van de verzending van een elektronische nieuwsbrief;**

**de uitwerking en realisatie van een « duurzaam spoor »;**

**de deelname aan de organisatie van de slotzitting;**

**het uitwerken van een eindrapport.**

II.1.6. CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten) :

Hoofdpdracht : hoofdcategorie : 79.34.00.00-9.

II.1.7. Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA) : ja.

II.1.8. Verdeling in percelen : neen.

II.1.9. Varianten worden aanvaard : ja.

II.2. Hoeveelheden of omvang van de opdracht :

II.2.1. Totale hoeveelheid of omvang :

Geraamde waarde zonder BTW : 80.000 EUR.

II.2.2. Opties : ja.

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues : point de contact susmentionné.

Adresse auprès de laquelle le cahier spécial des charges et les documents complémentaires peuvent être obtenus : point de contact susmentionné.

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées : point de contact susmentionné.

I.2. Type de pouvoir adjudicateur et activité(s) principale(s) :

Agence/office national(e) ou fédéral(e); services généraux des administrations publiques.

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : non.

## Section II. Objet du marché

II.1. Description :

II.1.1. Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur : année européenne de lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale.

II.1.2. Type de marché et lieu d'exécution des travaux, de livraison de fournitures ou de prestation de services :

c) Services : catégorie de services 13.

Lieu principal de prestation : Bruxelles.

Code nuts : BE 100.

II.1.3. L'avis implique : un marché public.

II.1.5. Description succincte du marché ou de l'achat/des achats :

L'UE organise une campagne de communication sur l'Année européenne de lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale.

Les soumissionnaires conseilleront et accompagneront le pouvoir adjudicateur dans la mise en œuvre du plan de communication et plus particulièrement dans les tâches suivantes :

**la concrétisation de la communication sur le message clé : la lutte contre la pauvreté c'est l'affaire de tous;**

**la gestion des relations presse en complémentarité avec les communicateurs désignés par la Commission pour la Belgique et en lien étroit avec le Service de lutte contre la pauvreté et le Comité d'accompagnement 2010;**

**la gestion des opportunités de terrain;**

**la rédaction et la gestion de l'envoi d'une newsletter électronique;**

**la conception et réalisation de la « trace durable »;**

**prendre part à l'organisation de la séance de clôture;**

**la rédaction d'un rapport final.**

II.1.6. Classification CPV (Vocabulaire commun pour les Marchés publics) :

Objet principal : descripteur principal : 79.34.00.00-9.

II.1.7. Marché couvert par l'accord sur les Marchés publics (AMP) : oui.

II.1.8. Division en lots : non.

II.1.9. Des variantes seront prises en considération : oui.

II.2. Quantité ou étendue du marché :

II.2.1. Quantité ou étendue du marché :

Valeur estimée hors T.V.A. : 80.000 EUR.

II.2.2. Options : oui.

Afdeling III. Juridische, economische, financiële en technische inlichtingen

Section III. Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique

III.1. Voorwaarden met betrekking tot de opdracht :

III.1.1. Verlangde borgsommen en waarborgen : 5 % van de waarde van de opdracht excl. BTW.

III.1.2. Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande : facturatie na de aanvaarde oplevering van de prestaties, betaling binnen de vijftig dagen.

III.1.4. Andere bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht : ja.

III.2. Voorwaarden voor deelneming :

III.2.1. Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister :

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan :

Het bewijs dat de firma de regels naleeft inzake sociale zekerheidsbijdragen : de firma's die personeel tewerkstellen dat onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid dienen geen R.S.Z.-attest te leveren.

De aanbestedende overheid zal hun toestand rechtstreeks nagaan.

Voor buitenlandse firma's die personeel tewerkstellen dat niet onderworpen is aan de Belgische sociale zekerheid moet daarentegen wel het bewijs geleverd worden dat zij hun verplichtingen naleven volgens de wettelijke bepalingen van het land waarin zij gevestigd zijn.

De certificaten afgeleverd door de bevoegde overheden van het betrokken land die aangeven dat de firma haar verplichtingen inzake de betaling van belastingen en taksen naleeft.

Een uittreksel van het strafregister of een equivalent document afgeleverd door een gerechtelijke of bestuurlijke overheid van het land van oorsprong of van afkomst en waaruit blijkt dat de firma niet in staat van faillissement, vereffening, gerechtelijk akkoord of enige andere procedure van gelijke aard verkeert en dat ze nooit veroordeeld is geweest voor elk wanbedrijf dat de beroepsmoraliteit aantast.

Voor de Belgische firma's zal de aanbestedende overheid ook de toestand van niet-faillissement rechtstreeks nagaan.

Voorts verklaart de firma impliciet, door de eenvoudige deelname aan onderhavige procedure van overheidsopdracht, en meer bepaald door de kandidaatstelling, dat zij zich niet bevindt in één van de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 69 van het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken. Een valse verklaring kan strafrechtelijk vervolgd worden.

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan : de aanbestedende overheid zal de juistheid nagaan van deze impliciete verklaring op eer in hoofde van de inschrijver waarvan de offerte, na de onderhandelingen, het best gerangschikt is.

Daartoe zal hij bij de betrokken inschrijver verzoeken om via de snelste middelen, en binnen de termijn die hij zal vastleggen, de inlichtingen of documenten te bezorgen die toelaten zijn persoonlijke toestand na te gaan.

De aanbestedende overheid zal zelf de inlichtingen of documenten opvragen die zij zelf gratis en langs elektronische weg kan verkrijgen bij de diensten deze beheren.

In haar kandidatuur dossier vermeldt de Belgische firma haar BTW-nummer, alsook haar inschrijvingsnummer van de Kruispuntbank van ondernemingen.

III.1. Conditions relatives au contrat :

III.1.1. Cautionnement et garanties exigés : 5 % de la valeur du marché hors T.V.A.

III.1.2. Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : facturation après la réception acceptée des prestations, paiement dans les cinquante jours.

III.1.4. L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières : non.

III.2. Conditions de participation :

III.2.1. Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession :

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

la preuve que la firme est en règle en matière de cotisations de sécurité sociale : les firmes employant du personnel assujéti à la sécurité sociale belge ne doivent pas fournir une attestation de l'O.N.S.S.

Leur situation sera vérifiée directement par le pouvoir adjudicateur.

Pour les firmes étrangères employant du personnel non assujéti à la sécurité sociale belge, la preuve qu'elles sont en règle avec ses obligations selon les dispositions légales du pays où elles sont établies doit par contre être fournies.

Les certificats, délivrés par les autorités compétentes du pays concerné, attestant que la firme est en règle avec ses obligations relatives au paiement de ses impôts et taxes.

Un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que la firme n'est pas en état de faillite, de liquidation, de concordat judiciaire ou de toute autre procédure de même nature et qu'elle n'a fait l'objet d'aucune condamnation pour tout délit affectant sa moralité professionnelle.

Pour les firmes belges, la situation de non-faillite sera vérifiée directement par le pouvoir adjudicateur.

Par ailleurs, par sa simple participation à la présente procédure de marché public, et singulièrement par son acte de candidature, la firme déclare implicitement qu'elle ne se trouve pas dans l'un des cas d'exclusion tels que visés à l'article 69 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics. Une fausse déclaration est passible de poursuites pénales.

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies : le pouvoir adjudicateur vérifiera l'exactitude de cette déclaration sur l'honneur implicite dans le chef du soumissionnaire dont l'offre est la mieux classée, après les négociations.

A cette fin, il demandera au soumissionnaire concerné par les moyens les plus rapides, et dans le délai qu'il détermine, de fournir les renseignements ou documents permettant de vérifier sa situation personnelle.

Le pouvoir adjudicateur demandera lui-même les renseignements ou documents qu'il peut obtenir gratuitement par des moyens électroniques auprès des services qui en sont gestionnaires.

Dans son dossier de candidature, la firme belge mentionne son numéro de T.V.A., ainsi que son numéro d'immatriculation auprès de la Banque Carrefour des entreprises.

## III.2.2. Economische en financiële draagkracht :

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan :

De jaarrekeningen van het laatste jaar : de firma's die deze jaarrekeningen hebben neergelegd bij de Balanscentrale van de Nationale Bank van België hoeven deze rekeningen niet bij hun kandidatuur te voegen.

De aanbestedende overheid zal hun toestand rechtstreeks nagaan.

De firma's die deze neerlegging niet verricht hebben en die welke gevestigd zijn in een ander land dan België moeten de gevraagde documenten bezorgen;

een passende bankverklaring en het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

## III.2.3. Technische bekwaamheid :

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan :

De bekwaamheid, meer bepaald geëvalueerd in het licht van de knowhow, de doeltreffendheid, de ervaring en de betrouwbaarheid.

Deze elementen worden, meer bepaald, geëvalueerd op basis van :

een nota waarin de firma wordt voorgesteld, alsook de structuren, bekwaamheden en realisaties ervan die equivalent of vergelijkbaar zijn met de hier beoogde diensten;

de namen, de gepaste beroepskwalificaties en de studie- en beroepskwalificaties van het firmakader en, in het bijzonder, van de verantwoordelijke (M/V) voor de hier beoogde prestaties en zijn assistent (M/V).

Alsook, voor die laatsten, certificatie of verklaring op eer) van hun vermogen om met de aanbesteder te werken in het Frans en het Nederlands;

de lijst met de voornaamste realisaties die verband houden met het voorwerp van deze opdracht en die uitgevoerd werden tijdens de laatste drie jaar, met vermelding van de bedragen, de datum en de privé- of openbare bestemmingen ervan.

Voor opdrachten die gerealiseerd zijn voor overheidsdiensten of die van dezelfde aard zijn als dit voorwerp, moeten kopieën en/of beschrijvingen van de belangrijkste realisaties worden geleverd.

De lijst zal minstens het ontwerp en de algemene coördinatie moeten omvatten van een spektakel-evenement van grote omvang, dat bestemd en toegankelijk was voor het grote publiek en dat (ten minste gedeeltelijk) is opgenomen; dergelijk(e) voorbeeld(en) wordt (worden) gedocumenteerd in het kandidatuurdossier.

Voor iedere realisatie zal worden vermeld welk deel door de firma in eigen beheer werd gedaan en welk deel in onderaanneming werd gegeven;

de verklaring die de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de firma en de omvang van het kader weergeeft tijdens de laatste drie jaar;

de verklaring die de middelen vermeldt waarover de firma beschikt en/of die zij garandeert aan te wenden om ervoor te zorgen dat prestaties op het vlak van het ontwerp, de coördinatie, de productieopvolging, de booking en de bijstand bij de opmaak van de bestekken en de selectie van de offertes, zoals hier verduidelijkt, tot een goed einde worden gebracht, in direct en permanent overleg met de aanbesteder (op zijn zetel wat de opvolgingsvergaderingen betreft) en de leveranciers van die laatste.

## III.2.4. Voorbehouden opdrachten : neen.

## III.2.2. Capacité économique et financière :

Renseignements et formalités pour évaluer si ces exigences sont remplies :

Les comptes annuels de la dernière année : les firmes ayant déposé ces comptes annuels auprès de la Centrale des bilans de la Banque nationale de Belgique ne doivent pas joindre ces comptes à leur candidature.

Leur situation sera vérifiée directement par le pouvoir adjudicateur.

Les firmes n'ayant pas effectué ce dépôt et ceux établis dans un autre pays que la Belgique doivent fournir les documents demandés.

Une déclaration bancaire appropriée et la preuve d'une assurance des risques professionnels.

## III.2.3. Capacité technique :

Renseignements et formalités pour évaluer si ces exigences sont remplies :

La capacité évaluée en vertu, notamment, du savoir-faire, de l'efficacité, de l'expérience et de la fiabilité.

Ces éléments sont appréciés, notamment, au travers de :

une note de présentation de la firme, de ses structures, de ses capacités et réalisations équivalentes ou comparables aux services ici visés;

les noms, les qualifications professionnelles appropriées et les titres d'études et professionnels des cadres de la firme et, en particulier, du responsable (M/F) des prestations ici en cause et de son assistant (M/F).

Ainsi que, pour ces derniers, certification (ou déclaration sur l'honneur) de leur capacité de travailler avec l'adjudicateur en français et en néerlandais;

la liste des principales réalisations, en lien avec l'objet du présent marché, exécutées au cours des trois dernières années, avec mention des montants, de la date et de leurs destinataires privés ou publics.

Pour les marchés réalisés pour les services publics, ou de même nature que le présent objet, des copies et/ou descriptifs des réalisations les plus significatives doivent être fournies.

La liste devra au moins comporter la conception et la coordination générale d'un événement-spectacle de grande envergure, destiné et accessible au grand public et ayant fait (au moins en partie) l'objet d'une captation; l'(les) exemple(s) de cette sorte est (sont) documenté(s) dans le dossier de candidature.

Pour chaque réalisation il sera fait mention de la part traitée en propre par la firme et de la part sous-traitée;

la déclaration mentionnant les effectifs moyens annuels de la firme et l'importance de ses cadres pendant les trois dernières années;

la déclaration mentionnant les moyens dont la firme dispose et/ou qu'elle garantit de mettre en œuvre pour permettre de mener à bonne fin des prestations de conception, de coordination, de suivi de production, de booking et d'assistance à la rédaction des cahiers de charges et la sélection des offres, comme ici précisés, en lien direct et permanent avec l'adjudicateur (en son siège pour ce qui est des réunions de suivi) et les fournisseurs de ce dernier.

## III.2.4. Marchés réservés : non.

III.3. Voorwaarden betreffende een opdracht voor dienstverlening :

III.3.1. Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden : neen.

III.3.2. Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast : ja.

#### Afdeling IV. Procedure

IV.1. Type procedure :

IV.1.1. Type procedure : onderhandeling.

Gegadigden zijn reeds geselecteerd : neen.

IV.1.3. Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling :

Gebruikmaking van een procedure in achtereenvolgende fasen waarbij geleidelijk het aantal te beperken oplossingen of ter onderhandeling openstaande offertes wordt beperkt : ja.

IV.2. Gunningscriteria :

IV.2.1. Gunningscriteria :

Economisch meest voordelige offerte, gelet op :

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving, of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

IV.3. Administratieve inlichtingen :

I.3.1. Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende overheid : 2009/026.

IV.3.2. Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht : ja.

IV.3.4. Termijn voor ontvangst van offertes of deelnemingsaanvragen : 5 maart 2010, te 10 uur.

IV.3.6. Taal of talen die mogen worden gebruikt bij offertes of aanvragen tot deelneming : Frans, Nederlands.

IV.3.7. Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn offerte gestand moet doen : honderd tachtig dagen (vanaf de datum van ontvangst van de offertes).

#### Afdeling VI. Aanvullende inlichtingen

VI.1. Periodieke opdracht : neen.

VI.2. Opdracht houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de Gemeenschap wordt gefinancierd : neen.

VI.3. Nadere inlichtingen :

Het bestek zal tegelijk via mail en de post, in het Frans of het Nederlands volgens de opgegeven keuze, worden verstuurd naar de geselecteerde kandidaten. Deze zending moet normaal gezien gebeuren rond 9 maart 2010.

Een informatiesessie (« briefing ») is gepland rond 12 maart 2010.

De offertes zouden, onder voorbehoud, moeten worden ingediend tegen 24 maart 2010, met het oog op een gunning tegen het einde van diezelfde maand.

VI.4. Beroepsprocedures :

VI.4.1. Voor beroepsprocedures bevoegde instantie : Raad van State, Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel, tel. + 32 (0)2 234 96 11.

Internetadres : [www.raadvst-consetat.be](http://www.raadvst-consetat.be)

VI.4.2. Instellen van beroep :

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep :

Termijn vanaf de kennisneming van de beslissing :

administratief kort geding : verzoekschrift dient zo snel mogelijk te worden ingediend;

verzoek tot nietigverklaring : zestig dagen vanaf de kennisneming van de beslissing.

III.3. Conditions propres aux marchés de services :

III.3.1. La prestation est réservée à une profession particulière : non.

III.3.2. Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation : oui.

#### Section IV. Procédure

IV.1. Type de procédure :

IV.1.1. Type de procédure : négociée.

Des candidats ont déjà été sélectionnés : non.

IV.1.3. Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation :

Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions ou des offres à négocier : oui.

IV.2. Critères d'attribution :

IV.2.1. Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction :

Des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif.

IV.3. Renseignements d'ordre administratif :

IV.3.1. Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur : 2009/026.

IV.3.2. Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché : non.

IV.3.4. Date limite de réception des offres ou des demandes de participation : 4 mars 2010, à 10 heures.

IV.3.6. Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation : français, néerlandais.

IV.3.7. Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre : cent quatre-vingts jours (à compter de la date limite de réception des offres).

#### Section VI. Renseignements complémentaires

VI.1. Il s'agit d'un marché périodique : non.

VI.2. Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires : non.

VI.3. Autres informations :

Le cahier spécial des charges sera transmis, simultanément, par voies électronique et postale, en français ou en néerlandais, selon le choix exprimé, aux candidats sélectionnés. Cette communication doivent, normalement, intervenir aux environs du 9 mars 2010.

Une cession d'information (« briefing ») est prévue aux environs du 12 mars 2010.

Sous réserve, les offres devraient être introduites pour le 24 mars 2010, en vue d'une attribution vers la fin du même mois.

VI.4. Procédures de recours :

VI.4.1. Instance chargée des procédures de recours : Conseil d'Etat, rue de la Science 33, 1040 Bruxelles, tél. + 32 (0)2 234 96 11.

Adresse internet : [www.raadvst-consetat.be](http://www.raadvst-consetat.be)

VI.4.2. Introduction de recours :

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :

Délai à partir de la connaissance de la décision :

référé administratif : requête introduite le plus rapidement possible;

demande d'annulation : soixante jours à partir de la connaissance de la décision.

N.B. : de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg van het gerechtelijk arrondissement Brussel kan ook bij voorraad uitspraak doen (artikel 584 van het Gerechtelijk Wetboek).

Enkel deze rechtbank is bevoegd voor betwistingen ten gronde over een burgerlijk recht (bijv. : toekenning van schadeloosstelling...).

De voorzitter moet zo snel mogelijk in kennis worden gesteld en de rechtbank binnen een termijn van vijf jaar (artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek).

VI.4.3. Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen : Raad van State : zie hierboven VI.4.1.

FOD Kanselarij van de Eerste Minister, Dienst Overheidsopdrachten : Wetsstraat 16, 1000 Brussel.

VI.5. Datum van verzending van deze aankondiging : 17 februari 2010.

N.B. : le président du tribunal de première instance de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles peut également statuer au provisoire (article 584 du Code judiciaire).

Ce tribunal est seul compétent pour les contestations au fond portant sur un droit civil (ex. : octroi de dommages-intérêts...).

Le président doit être saisi le plus rapidement possible et le tribunal, dans un délai de cinq ans (article 2262bis du Code civil).

VI.4.3. Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Conseil d'Etat, voir supra VI.4.1.

SPF Chancellerie du Premier Ministre, Service des marchés publics : rue de la Loi 16, 1000 Bruxelles.

VI.5. Date d'envoi du présent avis : 17 février 2009.

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

N. 3291

Aankondiging van een opdracht

Werken

Afdeling I. Aanbestedende dienst

I.1) Naam, adressen en contactpunt(en) : MRMP-I/S - Algemene Directie Material Resources - Divisie Overheidsopdrachten - "Sectie Infrastructuur" - Ondersectie "Diensten", Eversestraat 1, 1140 Evere, België

Contactpunt(en) : Colman, Patrick

Tel. +32 27016976, fax +32 27014057

E-mail : patrick.colman@mil.be

Internetadres(sen) :

Adres van het kopersprofiel :

<https://enot.publicprocurement.be/enot-war/-preViewNotice.do?noticeId=58149>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres : zelfde adres als voor het(de) hierboven vermelde contactpunt(en).

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op het volgende adres : zelfde adres als voor het(de) hierboven vermelde contactpunt(en).

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan : zelfde adres als voor het(de) hierboven vermelde contactpunt(en).

I.2) Type aanbestedende dienst en hoofdactiviteit of -activiteiten :

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdeling ervan.

- Defensie.

De aanbestedende dienst koopt namens andere aanbestedende diensten : neen.

Afdeling II. Voorwerp van de opdracht

II.1) Beschrijving.

II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming : **Interkwartier 11 : Uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan het militaire spoorwegennet van Defensie voor Bertrix en Marche-en-Famenne ( open overeenkomst voor 4 jaar )**

## MINISTERE DE LA DEFENSE

N. 3291

Avis de marché

Travaux

Section I. Pouvoir adjudicateur

I.1) Nom, adresse et point(s) de contact : MRMP-I/S Direction Générale Material Resources - Division Marchés Publics - Section Infrastructuur - Sous-section Services, Rue d'Evere 1, 1140 Evere, Belgique

Point(s) de contact : Colman, Patrick

Tél. +32 27016976, fax +32 27014057

E-mail : patrick.colman@mil.be

Adresse(s) internet :

Adresse du profil d'acheteur :

<https://enot.publicprocurement.be/enot-war/-preViewNotice.do?noticeId=58149>

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues : point(s) de contact susmentionné(s).

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus : point(s) de contact susmentionné(s).

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées : point(s) de contact susmentionné(s).

I.2) Type de pouvoir adjudicateur et activité(s) principale(s) :

Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales.

- Défense.

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs : non.

Section II. Objet du marché

II.1) Description.

II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur : **Interkwartier 11 : Exécution de travaux d'entretien et de réparation aux chemins de fer militaires situés à Bertrix et Marche-en-Famenne ( marché ouvert de 4 ans )**